

Na podlagi Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Ljubno (Ur. l. RS, št. 81/24, 92/25, v nadaljevanju pravilnik) in Odloka o proračunu Občine Ljubno za leto 2026 (Ur. l. RS, št. 104/2025) ter na podlagi sklepa Komisije za kmetijstvo, z dne **27. 1. 2026**, Občina Ljubno objavlja

JAVNO NAROČILO

ZA DODELITEV FINANČNIH SREDSTEV ZA OHRANJANJE SPODBUJANJE RAZVOJA

KMETIJSTVA, GOZDARSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI LJUBNO ZA LETO 2026

I. PREDMET JAVNEGA RAZPISA

Predmet javnega naročila (v nadaljevanju: naročilo) je dodelitev nepovratnih finančnih sredstev v višini 5.000,00 EUR za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja na območju občine Ljubno, po shemi državnih pomoči v kmetijstvu skladno z Uredbo Komisije (EU), št. 2022/2472, Uredbo Komisije (EU), št. 2023/2831 in Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Ljubno (Ur. l. RS, št. 81/24, 92/25).

Sredstva se dodelijo za naslednje ukrepe:

Ukrepi skladno u Uredbo Komisije (EU) 2022/2472:

- **UKREP 2: Pomoč za ukrepe izmenjave znanja in informiranja (21. in 47. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472).**

Ukrepi skladno z Uredbo Komisije (EU), št. 2023/2831:

- **UKREP 5: Pokrivanje operativnih stroškov transporta iz odročnih krajev.**

II. UKREPI

UKREP 2: Pomoč za ukrepe izmenjave znanja in informiranja (21. in 47. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

Cilj pomoči je zagotavljanje višjega nivoja strokovne izobraženosti in usposobljenosti v kmetijskem in gozdarskem sektorju za uvajanje novih tehnologij in digitalizacije procesov, izboljšanje upravljanja kmetij, finančnega opismenjevanja, razvoja podjetništva, sistemov za doseganje lokalne samooskrbe hrane, kratkih oskrbnih verig, ekološke pridelave, ohranjanja naravnega okolja in skrbi za čisto okolje, ohranjanja in trajnostne rabe naravnih virov in ekosistemskih storitev gozda, izboljšanje biotske raznovrstnosti, preprečevanja in blaženja podnebnih sprememb ter izboljšanja družbene klime.

Pomoč se ne dodeli za usposabljanja, ki so del javno veljavnih izobraževalnih programov poklicnega, srednjega in višjega strokovnega izobraževanja ter javno veljavnih študijskih programov.

Upravičeni stroški so stroški izobraževanja, usposabljanja in informiranja, izvajanja delavnic ter predstavitvenih dejavnosti.

Upravičenci do pomoči so člani in delavci na kmetijskih gospodarstvih, vpisanih v register kmetijskih gospodarstev, dejavnih v kmetijskem in gozdarskem sektorju na območju občine in so mikro, mala in srednja podjetja.

Izvajalci storitev prenosa znanja in informiranja so pravne ali fizične osebe ne glede na njihovo velikost, ki so ustrezno registrirane in zagotavljajo ustrezno zmogljivost v obliki usposobljenosti in rednega izobraževanja osebja za opravljanje dejavnosti prenosa znanja in informiranja.

Pogoji, ki jih mora izpolnjevati izvajalec storitve:

- dokazila o ustrezni registraciji in usposobljenosti izvajalca storitve;
- program dejavnosti prenosa znanja in informiranja s predračunom stroškov;
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim naročilom.

Pomoč se dodeli v naravi v obliki subvencionirane storitve in ne vključuje neposrednih plačil upravičencem.

Če dejavnosti prenosa znanja in informiranja zagotavljajo skupine in organizacije proizvajalcev, članstvo v takih skupinah ali organizacijah ni pogoj za dostop do navedenih dejavnosti. Vsak prispevek nečlanov za kritje upravnih stroškov zadevne skupine ali organizacije proizvajalcev je omejen na stroške zagotavljanja zadevne dejavnosti, ki je predmet podpore.

Intenzivnost pomoči znaša do 100 % upravičenih stroškov.

Najvišji skupni znesek pomoči na kmetijsko gospodarstvo znaša do 1.000 EUR na leto.

UKREP 5: Pokrivanje operativnih stroškov transporta iz odročnih krajev

Cilj ukrepa je pokriti operativne stroške cestnega tovornega prometa na odročnih, razpršenih območjih občine ter ohraniti dejavnost transporta in transportne mreže v odročnih krajih.

Upravičeni stroški so stroški tovornega prevoza/kilometer v odročnih krajih.

Upravičenci do pomoči so subjekti, ki so registrirani za opravljanje dejavnosti cestnega tovornega prometa.

Pogoji za pridobitev sredstev:

- upravičenec mora predložiti dokazilo o opravljenem tovornem prometu na odročnih območjih, z navedbo lokacij (prog) in razdalj,
- stroški prevoza po tem ukrepu še niso pokriti v breme kmetijskega gospodarstva, ki koristi oziroma uporablja prevoz,
- cisterne, ki se uporabljajo za prevoz živil, morajo nositi jasno oznako, da se lahko uporabljajo samo za prevoz živil.

Višina pomoči – intenzivnost pomoči je do 100 % upravičenih operativnih stroškov tovornega transporta. Najvišji skupni znesek (so)financiranja znaša do 5.000,00 EUR na leto.

Pogoji upravičenosti do pomoči de minimis:

Do de minimis pomoči po tem pravilniku so upravičena vsa podjetja, v vseh sektorjih, razen:

1. podjetja, dejavna v primarni proizvodnji ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture;
2. podjetja, dejavna v predelavi in trženju ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine proizvodov, nabavljenih ali danih na trg;
3. podjetja, dejavna v primarni proizvodnji kmetijskih proizvodov;
4. podjetja, dejavna v predelavi in trženju kmetijskih proizvodov, v enem od naslednjih primerov:
 - kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine takih proizvodov, ki so nabavljeni ali jih je na trg dalo zadevno podjetje;
 - kadar je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

Če je podjetje dejavno v enem od sektorjev iz prejšnjega odstavka, poleg tega pa je dejavno v enem ali več drugih sektorjev, ki spadajo na področje uporabe Uredbe 2023/2831, ali opravlja še druge dejavnosti, ki spadajo na področje uporabe Uredbe 2023/2831, se Uredba 2023/2831 uporablja za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjimi sektorji ali dejavnostmi, pod pogojem, da podjetje na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali razlikovanje med stroški, zagotovi, da dejavnosti v sektorjih, Uradni list Republike Slovenije Št. 92 / 21. 11. 2025 / Stran 10469 ki so izključeni iz področja uporabe te uredbe, ne prejemajo pomoči de minimis na podlagi Uredbe 2023/2831. Pomoč ne bo namenjena izvozu oziroma z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno poveza na z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

Pomoč ne bo pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi. Do finančnih spodbud niso upravičena tista podjetja, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do občine.

Do finančnih spodbud niso upravičena tista podjetja, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti zaradi predhodnega sklepa Evropske komisije o razglasitvi pomoči za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgom.

Do finančnih vzpodbud niso upravičena tista podjetja, ki nimajo plačanih vseh obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ter nimajo poravnanih obveznosti do delavcev (redno izplačilo plač in socialnih prispevkov).

Skupni znesek pomoči de minimis, dodeljen istemu upravičencu oziroma enotnemu podjetju ne bo presegel 300.000 EUR (izraženo v gotovinskih nepovratnih sredstvih) v katerem koli triletnem obdobju, ne glede na obliko pomoči de minimis ali njene zastavljene cilje ter ne glede na to iz katerih javnih virov je pomoč de minimis dodeljena.

V primeru združitve ali pripojitve se vsa prejšnja pomoč de minimis, dodeljena kateremu koli od podjetij, udeleženih v združitvi, upošteva pri ugotavljanju, ali nova pomoč de minimis za novo ali prevzemno podjetje presega zgornjo mejo iz prej šnjega odstavka. Pomoč de minimis, ki je bila zakonito dodeljena pred združitvijo ali pripojitvijo, ostane zakonita.

Če se podjetje razdeli na dve ali več ločenih podjetij, se pomoč de minimis, dodeljena pred razdelitvijo, dodeli podjetju, ki je bilo deležno, in to je načeloma podjetje, ki prevzame de javnosti, za katere se je pomoč de minimis uporabila. Če taka dodelitev ni mogoča, se pomoč de minimis dodeli sorazmerno na podlagi knjigovodske vrednosti lastniškega kapitala novih podjetij na dejanski datum razdelitve.

Ostali pogoji, ki morajo biti izpolnjeni, da se pomoč de minimis po tem pravilniku lahko dodeli:

- podjetje ni v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije;– kadar se je dejavnost začela izvajati v tekočem proračunskem letu (nastanek stroškov v tekočem letu),
- ko je finančna konstrukcija dejavnosti zaprta.

III. VSEBINA VLOGE

Vlagatelji oddajo vlogo, ki vsebuje:

- prijavni obrazec: »Vloga za dodelitev finančnih sredstev za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Ljubno v letu 2026 – UKREP 5«, z izjavo upravičenca, o:
- vseh drugih pomočeh de minimis, prejetih na podlagi Uredbe 2023/2831 ali drugih uredb de minimis v obdobju prejšnjih treh let,
- drugih že prejetih in zaprosenih pomočeh za iste upravičene stroške,
- združitvi ali pripojitvi podjetja in razdružitvi podjetja,
- podjetjih, ki s ponudnikom tvorijo enotno podjetje,
- ločitvi dejavnosti skladno z zahtevo drugega odstavka 19. člena pravilnika,
- izjavo o točnosti navedenih podatkov,
- obvezne priloge k vlogi, ki so predpisane kot dokazila k posameznim ukrepom.

IV. SPLOŠNA DOLOČILA IN ZAHTEVE

- Pomoč se lahko dodeli samo upravičencem, ki so opredeljeni v okviru posameznih ukrepov.
- Pomoč se dodeli na podlagi vloge, ki vsebuje osnovne podatke o upravičencu/izvajalcu, podatke o naložbi/storitvi, časovni potek in predvidene stroške.
- Naložbe oziroma dela ali storitve, ki so odobrene z javnim razpisom, morajo biti zaključene pred oddajo zahtevka za izplačilo sredstev.
- Po zaključku investicije mora investicija biti v uporabi za namen, za katerega je upravičenec pridobil sredstva, vsaj še pet let po izplačilu sredstev pri ukrepu za katere se omogoča izplačilo za investicije.
- Pomoči po razpisu se ne dodeli za davek na dodano vrednost, razen kadar po predpisih, ki urejajo DDV, le- ta ni izterljiv.

- Upravičenec mora predložiti izjavo o prejetih sredstvih za isti namen oziroma izjavo, da ni prejel sredstev za isti namen iz drugih javnih (državnih ali evropskih) sredstev ali drugih virov.
- Sredstva za ukrep po tem razpisu se dodelijo v določeni višini za posamezne namene kot nepovratna sredstva v obliki dotacij.
- Do sredstev niso upravičeni vlagatelji, ki imajo na dan prijave na javni razpis do razpisovalca Občine Ljubno neporavnane zapadle obveznosti.
- Upravičeni stroški so tisti stroški, ki so nastali od oddaje vloge dalje.
- Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi zahtevka posameznega upravičenca.
- Zahtevek mora vsebovati naslednjo dokumentacijo:
 - dokazila o plačilu obveznosti (račun/situacija in potrdilo/dokazilo o plačanem računu),
 - druga dokazila (poročilo ali dokazilo o opravljenem delu oziroma storitvi, fotografije, idr.), kar se natančneje določi s pogodbo o sofinanciranju.

V. OBRAVNAVANJE VLOG

Odpiranje pravočasno prispelih in pravilno označenih vlog bo v roku osem (8) dni po izteku roka za oddajo vlog. Vse pravočasne in popolne vloge bo obravnavala Komisija za kmetijstvo. Odpiranje vlog ni javno.

Če bo vloga nepopolna, občinska uprava pisno pozove vlagatelja, da v roku osem (8) dni od prevzema pisnega poziva za dopolnitev vloge, le-to dopolni. Če vlagatelj tega ne stori v zahtevanem roku, občinska uprava s sklepom vlogo zavrže.

Komisija lahko zmanjša delež sofinanciranja pri posameznih ukrepih pri obravnavanju vlog iz naslednjih vzrokov:

- zaradi zmanjšanja načrtovanih pravic porabe na proračunski postavki proračuna občine za leto 2026 - 0411001 Subvencije v kmetijstvo;
- zaradi večjega števila vlog in večjega zneska upravičenih stroškov, kot je zagotovljenih sredstev v proračunu.

Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo. Izvajalec je dolžan v roku petnajst (15) dni od prejema pogodbe, občini vrniti podpisano pogodbo. V primeru, da izvajalec v danem roku podpisane pogodbe ne vrne, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev na podlagi tega javnega razpisa.

Sredstva iz proračuna se upravičencu izplačajo na podlagi zahtevka, ki je del razpisne dokumentacije mora vsebovati:

- osnovne podatke o prosilcu;
- namen zahtevka;
- dokazila o obstoju obveznosti (računi, situacije);
- dokazila o plačilu računov, situacij.

VI. ROK IN NAČIN ODDAJE VLOG

Rok za oddajo vlog je do vključno 27. 2. 2026.

Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila najpozneje zadnji dan roka za oddajo vlog oddana na pošti s priporočeno ali navadno pošiljko ali če je bila dostavljena v vložišče Občine Ljubno ali oddana po elektronski poti. Vloge, ki ne bodo prispele pravočasno, bodo neodprte vrnjene prijaviteljem.

Vlagatelji bodo o izidu javnega razpisa pisno obveščeni z odločbo.

Vloge lahko vlagatelji oddajo na sedežu Občine Ljubno, Cesta v Rastke 12, 3333 Ljubno ob Savinji v času uradnih ur.

V primeru oddaje vloge po pošti, je potrebno vlogo poslati na naslov: **Občina Ljubno, Cesta v Rastke 12, 3333 Ljubno ob Savinji, s pripisom: »Ne odpiraj – JR za kmetijstvo 2026 – UKREP 5«** Na hrbtni strani mora biti polni naslov prijavitelja. Upoštevane bodo tudi vloge, oddane preko elektronske pošte na naslov obcina@ljubno.si pod pogojem, da bodo podpisane z kvalificiranim digitalnim potrdilom.

VII. IZPLAČILO SREDSTEV

Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi zahtevka, ki mora biti vložen najkasneje **do 30. novembra 2026**. Roka za predložitev zahtevka ni možno podaljšati.

Zahtevek mora vsebovati naslednjo dokumentacijo:

- izpolnjen obrazec »Zahtevek«, ki je del razpisne dokumentacije,
- originalne izvode računov, ki se upravičencu vrnejo po zaključku razpisa,
- dokazila o plačilih predloženih računov.

VIII. RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Razpisna dokumentacija, ki obsega besedilo javnega razpisa, obrazec vloge, izjava vlagatelja ter zahtevek za izplačilo sredstev, je na voljo in na spletni strani Občine Ljubno <http://www.ljubno.si> ter na sedežu občine vključno do zadnjega dne razpisa.

Dodatne informacije v času uradnih ur v Glavni pisarni na naslovu Občine Ljubno, Cesta v Rastke 12, 3333 Ljubno ob Savinji, tel.: 03 839 17 70, e-pošta: obcina@ljubno.si.

IX. OBDELAVA OSEBNIH PODATKOV IN INFORMACIJE JAVNEGA ZNAČAJA

Obdelava osebnih podatkov

Občina bo osebne podatke (ime in priimek, naslov, kontakt, št. TRR, KMG-MID, davčna št.) obdelovala za namen odobritve vloge in izvedbe postopka javnega razpisa za dodelitev pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Ljubno. Na podlagi Zakona o dostopu do informacij javnega značaja bodo osebni podatki osebe (ime in priimek) ter znesek odobrene in izplačane pomoči po izvedbi razpisa javno objavljeni na spletni strani občine. Občina bo hranila osebne podatke v skladu z roki, določenimi v klasifikacijskem načrtu občine. Občina osebnih podatkov ne posreduje tretjim osebam, razen v primeru pogodbenih obdelovalcev in v primeru, ko za to obstaja ustrezna pravna podlaga. Vsak posameznik, ki vloži vlogo ima pravico, da pridobi od občine informacijo o tem kateri podatki se o njem obdelujejo, pravico do dopolnitve ali popravka podatkov in pravico do omejitve obdelave. Vloga se odda na naslov občine: Občina Ljubno, Cesta v Rastke 12, 3333 Ljubno ob Savinji. V primeru, da posameznik meni, da je obdelava osebnih podatkov v nasprotju z zaščito njene zasebnosti ali v nasprotju s predpisi,

se lahko obrne na občino ali pooblaščenca osebo za varstvo osebnih podatkov ali vloži pritožbo pri Informacijskem pooblaščenecu na naslov: Informacijski pooblaščenec, Dunajska 22, 1000 Ljubljana.

Informacije javnega značaja

Z oddajo vloge se prijavitelj strinja s pogoji in z merili razpisa ter pripadajoče razpisne dokumentacije. Prijavitelj se s predložitvijo vloge na javni razpis strinja z javno objavo podatkov o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih. Objavljeni bodo osnovni podatki o prejemniku finančnih sredstev skladno z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov. Varovanje osebnih podatkov bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo. Vsi podatki iz vlog, ki jih komisija odpre, so informacije javnega značaja, razen tistih, ki jih prijavitelji posebej označijo, in sicer poslovne skrivnosti, osebni podatki in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US, 102/15, 7/18, 141/22 in 40/25 – ZInfV-1, v nadaljnjem besedilu: ZDIJZ), ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oziroma dostopne javnosti. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo. Prijavitelji morajo pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če prijavitelj ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo občina lahko domnevala, da vloga po stališču prijavitelja ne vsebuje poslovnih skrivnosti, osebnih podatkov in drugih izjem iz 6. člena ZDIJZ.

Številka: 330-0003/2026-3

Datum: 3. 2. 2026

**ŽUPAN
OBČINE LJUBNO**

Franjo NARALOČNIK l.r.